Spett.le

 A.R.T.E.

 Struttura Amministrazione e

Gestione

Via B. Castello, 3

16121 GENOVA

Oggetto: richiesta di autogestione del servizio di pulizia delle scale e delle parti comuni del fabbricato sito in Genova – Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 I sottoscritti assegnatari degli alloggi componenti l’immobile in oggetto, richiedono a Codesta Spettabile Azienda l’autorizzazione ad autogestirsi il servizio di pulizia scale e delle aree condominiali.

DICHIARANO

1. di manlevare l’A.R.T.E. di Genova quale Ente proprietario e/o gestore da ogni responsabilità civile e penale per eventuali danni a cose e persone comunque connessi e/o conseguenti all’espletamento del servizio di pulizia in parola
2. di obbligarsi sin d’ora al pagamento di eventuali ingiunzioni emesse dalle Autorità Competenti per la mancata e/o carenza pulizia delle scale, dei cavedi, delle aree condominiali nonché di pertinenza del caseggiato in questione
3. di assumersi personale esclusiva responsabilità nei confronti di danni che potessero comunque verificarsi a carico dei soggetti che materialmente svolgeranno il servizio in parola
4. di obbligarsi sin d’ora ad eseguire la rimozione da tutti gli spazi comuni, interni ed esterni ai fabbricati, di ogni tipo di rifiuti compresi quelli definiti speciali e pericolosi per i quali le normative vigenti in materia indicano la raccolta differenziata, avvalendosi allo scopo di strutture specializzate in possesso delle autorizzazioni previste dal D. lgs. 22/1997, e successive modificazioni e integrazioni esonerando l’A.R.T.E. da qualsivoglia responsabilità civile e penale in ordine alla rimozione e/o permanenza di tali rifiuti, assumendone nella fattispecie piena responsabilità, anche in solido, per eventuali provvedimenti amministrativi.

Letto, confermato e sottoscritto

Si accettano le clausole di cui ai punti 1, 2, 3, 4.

(Apporre le firme leggibili con indicazione dell’alloggio)

VERBALE DEGLI ASSEGNATARI DELL’EDIFICIO DI VIA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

civ. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ si è radunata in seconda convocazione, l’assemblea degli assegnatari, indetta con regolare avviso comunicato a tutti gli assegnatari per discutere e deliberare nel rispetto delle norme previste dal C.C. sul seguente o.d.g.:

AUTORIZZAZIONE SERVIZIO DI PULIZIA DELLE SCALE, DEGLI SPAZI DI USO COMUNE, DELLE AREE CIRCOSTANTI L’EDIFICIO E DEI CAVEDI;

SCELTA DELL’IMPRESA

NOMINA RAPPRESENTANTE DEGLI ASSEGNATARI

Risultano presenti i Sigg.

(apportare i nominativi in modo leggibile ed in stampatello)

Viene nominato presidente il/la Sig./ Sig.ra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e segretario il/la Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale di 1/3 degli assegnatari facenti parte l’edificio composto da alloggi n° \_\_\_\_\_\_\_ dichiara valida l’assemblea ed invita i presenti alla discussione dell’o.d.g..

L’assemblea prende atto dell’autorizzazione concessa dall’A.R.T.E. di Genova relativa all’autogestione del servizio delle pulizie delle scale, dei cavedi, delle aree circostanti il fabbricato e gli spazi di uso comune

L’assemblea dà incarico all’Impresa di pulizia denominata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iscritta alla CC.AA. di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

P.I. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ di eseguire il servizio di pulizia delle scale, degli spazi d’uso comune, delle aree circostanti il fabbricato e dei cavedi come da calendario dei lavori per un importo mensile di € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ I.V.A. compresa.

L’assemblea con 2/3 di voti favorevoli degli intervenuti nomina, quale responsabile del servizio di pulizia delle scale e degli spazi comuni, nei rapporti con l’A.R.T.E. il/la Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ civ. \_\_\_\_\_\_\_

Int. \_\_\_\_\_\_\_ tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Responsabile dell’autogestione dovrà provvedere al controllo del servizio di pulizia svolto dall’Impresa ed alla convalida della relativa fattura che dovrà essere inviata all’A.R.T.E. per il pagamento e la successiva contabilizzazione nel rendiconto delle spese relative al servizio da addebitare proporzionalmente ad ogni singolo assegnatario.

Redatto in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Il Segretario Il Presidente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Per accettazione Il Responsabile dell’autogestione per le pulizie spazi comuni

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si resta in attesa della formale autorizzazione da parte di Codesta Azienda con indicazione della data di decorrenza della richiesta di autogestione della pulizia di cui trattasi.

Distinti saluti.

(Nominativo, indirizzo, email e n. telefonico dell’assegnatario a cui fare riferimento:)