

**AVVISO-BANDO DI SELEZIONE ESTERNA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E
INDETERMINATO DI N. 4 POSIZIONI – PROFILO AMMINISTRATIVO –
AREA B LIVELLO DI INQUADRAMENTO B3**

L'AMMINISTRATORE UNICO

In esecuzione del proprio decreto n. 178 del 22 Maggio 2025 di approvazione del presente bando;

RENDE NOTO

che l'Azienda intende svolgere una selezione esterna per il reclutamento di n. 4 unità di personale, con il seguente profilo professionale:

Addetti con profilo amministrativo da dedicare alle seguenti attività:

- attività d'ufficio di natura amministrativa;
- ricevimento dell'utenza con capacità relazionali e di comunicazione;

La Commissione esaminatrice sarà costituita in conformità alle disposizioni di cui al Regolamento per il reclutamento del personale approvato con decreto dell'Amministratore Unico n. 429 del 12/11/2024.

La Commissione disporrà complessivamente di 10 punti così ripartiti:

- a) 5 punti per i titoli;
- b) 5 punti per la prova orale.

Requisiti Generali:

- ❖ cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, ovvero di un Paese Terzo non membro dell'UE rientrante nelle previsioni di cui all'art. 2 comma 3 del D.lgs. 286/1998;
- ❖ età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- ❖ idoneità fisica all'impiego. A.R.T.E. Genova sottoporrà a visita medica di idoneità i vincitori della selezione, sulla base della normativa vigente;
- ❖ pieno godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza (ivi incluso il diritto all'elettorato politico attivo);
- ❖ non aver riportato condanne penali che comportino, in base alla vigente legislazione, l'interdizione perpetua o temporanea dai Pubblici Uffici. Sono comunque esclusi dall'assunzione tutti i candidati che abbiano riportato condanne, passate in giudicato, che impediscano la costituzione di un rapporto di lavoro con le Pubbliche Amministrazioni. Altre eventuali condanne penali e provvedimenti resi ex art. 444 Codice Procedura Penale saranno valutati da A.R.T.E. Genova, anche con riferimento alle mansioni dell'assumendo;
- ❖ non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro;
- ❖ non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ❖ non essere stati destituiti dall'impiego a seguito di procedimento disciplinare o dispensati

dall'impiego pubblico per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti dall'impiego o licenziati per le medesime cause.

Requisiti Specifici:

- diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- possesso della patente di guida di categoria "B" in corso di validità;
- aver svolto attività che preveda relazioni con il pubblico, non di carattere commerciale, per almeno sei mesi continuativi (es.: CAAF, Studi professionali, Enti, etc.).

PROVE D'ESAME

Gli esami consisteranno nella valutazione di titoli ed in una prova orale.

Titoli:

La valutazione dei titoli avverrà con i punteggi sottoriportati utilizzando il metodo incrementale:

- | | |
|--|---------|
| a) aver svolto tirocini extracurricolari con profilo amministrativo presso A.R.T.E. Genova con esito positivo: | punti 2 |
| b) aver svolto tirocini extracurricolari con profilo amministrativo presso altre aziende pubbliche/enti pubblici: | punti 1 |
| c) aver svolto attività lavorativa non rientrante nelle ipotesi a) e b) che preveda relazioni con il pubblico, non di carattere commerciale, per almeno un anno anche non continuativo (es.: CAAF, Studi professionali, Enti, etc.) | punti 1 |
| d) aver svolto attività lavorativa non rientrante nelle ipotesi a) e b) che preveda relazioni con il pubblico, non di carattere commerciale, per almeno due o più anni anche non continuativi (es.: CAAF, Studi professionali, Enti, etc.) | punti 1 |

I requisiti generali, i requisiti specifici ed i titoli devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso/bando di selezione.

Programma d'esame:

La prova orale sarà volta ad accertare il possesso delle competenze proprie della professionalità ricercata e verterà sulle seguenti materie:

Materie d'esame:

- normativa regionale in materia di edilizia residenziale sociale;
- nozioni in materia locativa ex Legge 431/1998;
- nozioni sul procedimento amministrativo ex Legge 241/90;
- Statuto e organizzazione aziendale;

Inoltre, nel corso di detta prova orale la Commissione verificherà:

- le conoscenze e le competenze informatiche di base nell'uso del personal computer e dei software Word, Excel, dei browser internet e della posta elettronica.

Gli interessati dovranno presentare domanda al seguente indirizzo e-mail: info@arte.ge.it, entro e non oltre la data del **23 Giugno 2025**.

La domanda deve essere redatta utilizzando esclusivamente il facsimile allegato.

La domanda deve essere sottoscritta con firma digitale, ovvero sottoscritta con firma autografa, per esteso e in modo leggibile, quindi scansionata elettronicamente ed accompagnata da copia di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione, hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti notori. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

Le valutazioni di titoli e prove potranno essere precedute da forme di preselezione anche mediante quesiti a risposta multipla chiusa, da correggersi anche con strumenti informatici.

L'ammissione dei candidati alla prova di esame è effettuata sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione. La nomina dei vincitori è subordinata alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti.

L'Azienda si riserva:

- 1) di dare ulteriore corso al presente avviso di selezione in relazione alle risposte ottenute;
- 2) di effettuare controlli, ex artt. 71 e 75 D.P.R. n. 445/2000, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati;
- 3) di non procedere alle nomine in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi, per cui i vincitori non potranno vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina.

A conclusione della selezione la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria finale dei candidati idonei secondo l'ordine di punteggio complessivo conseguito. L'idoneità di ciascun candidato è conseguita con il raggiungimento del punteggio complessivo minimo di 6/10. A parità di punteggio costituisce titolo preferenziale aver svolto tirocini extracurricolari in Azienda con esito positivo.

L'Azienda conduce i processi di selezione del personale perseguendo la parità tra lavoratrici e lavoratori ex legge 903/77 e 125/91 e garantisce la massima riservatezza dei contatti e tutti i diritti previsti dalla legge sulla Privacy.

La figura selezionata sarà inserita a tempo indeterminato nell'Area B livello B3.

Il rapporto di lavoro è disciplinato nel rispetto della normativa vigente secondo il CCNL FEDERCASA.