

N° Repertorio \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

C.I.G.:

## DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE

per l'incarico di **progettazione** dell'intervento di \_\_\_\_\_.

### P A R T I:

- 1) “*Azienda Territoriale per l'Edilizia della Provincia Di Genova*” (C.F.00488430109) con sede in Genova, Via Bernardo Castello n.3, nella persona \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ in seguito più brevemente definita “A.R.T.E.”;
- 2) “\_\_\_\_\_” (P.I. \_\_\_\_\_) iscritto \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ con studio in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, in seguito più brevemente definito “Professionista”.

## ARTICOLO 1

### P R E M E S S E

Premesso che:

- Con \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ Fare clic qui per immettere una data. è stato disposto l'affidamento dell'incarico al “Professionista”. Ciò premesso le parti convengono di sottoscrivere il presente disciplinare per l'incarico professionale relativo.

A.R.T.E. AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L'EDILIZIA  
DELLA PROVINCIA DI GENOVA  
Via Bernardo Castello 3  
16121 GENOVA  
Tel. 010/53901 – Fax 010/5390317  
pec [protocollo@pec.arte.ge.it](mailto:protocollo@pec.arte.ge.it)  
e-mail [info@arte.ge.it](mailto:info@arte.ge.it)  
sito web [www.arte.ge.it](http://www.arte.ge.it)

C. F. 00488430109  
Ufficio del Registro delle Imprese  
di Genova – R.E.A. 360473



## **ARTICOLO 2**

### **OGGETTO DELL'INCARICO**

Al “Professionista” viene affidato l’incarico di \_\_\_\_\_ dell’intervento di “\_\_\_\_\_”.

I vincoli temporali, finanziari, operativi, nonché le esigenze dell’ ”A.R.T.E.”, che il professionista dovrà soddisfare, sono quelli contenuti nel presente Disciplinare.

## **ARTICOLO 3**

### **MODALITA' DI SVOLGIMENTO**

Il “Professionista” accetta l’incarico di \_\_\_\_\_ nel rispetto delle vigenti disposizioni di Legge, dichiarando sotto la propria responsabilità che non ha rapporti con l’Azienda o con altri Enti Pubblici che vietino l’esercizio della libera professione né altri rapporti che siano in contrasto con il presente incarico.

L’incarico viene svolto sotto le direttive generali e particolari che l’Azienda impartirà attraverso il Responsabile del Procedimento.

Il Responsabile del Procedimento assicurerà il Coordinamento per le fasi della progettazione, dell’affidamento e della esecuzione dell’intervento.

## **ARTICOLO 4**

### **RAPPORTI CON L’A.R.T.E. DURANTE LO SVILUPPO DELLA PROGETTAZIONE**

Il Professionista dovrà rapportarsi con l’A.R.T.E. attraverso il Responsabile del Procedimento il quale provvederà a fornire le indicazioni generali e specifiche che il progetto deve soddisfare.

Il Professionista sarà tenuto alla rigorosa osservanza delle disposizioni ricevute ed al presente disciplinare; in caso di mancato rispetto delle disposizioni impartite dal Responsabile del Procedimento, l’A.R.T.E. provvederà alla messa in mora e, in caso di inosservanza, all’avvio delle

procedure di risoluzione del contratto per fatto dal Professionista secondo quanto disposto dal presente disciplinare.

## **ARTICOLO 5**

### **NORME DA OSSERVARE PER LA PROGETTAZIONE**

Il progetto dovrà essere articolato in conformità alle norme e regolamenti vigenti nazionali, regionali e locali. Le soluzioni tecniche proposte dovranno soddisfare i requisiti individuati e rispondere alle caratteristiche e agli standard indicati dall'A.R.T.E.; l'importo delle opere progettate dovrà essere contenuto nei limiti di quanto indicato dall'A.R.T.E.. Eventuali superi dovranno essere tecnicamente giustificati e preventivamente autorizzati dall'A.R.T.E.

Il progetto dovrà comunque conseguire le approvazioni di legge.

Tutti gli elaborati saranno redatti secondo le normative interne e le direttive che saranno impartite al Professionista dal Responsabile del Procedimento che al fine di garantire la qualità globale dell'intervento potrà chiedere al Professionista modifiche e/o integrazioni alle soluzioni progettuali proposte in relazione agli obiettivi ed interessi dell'A.R.T.E. nonché per contenere il costo dell'intervento nei limiti del finanziamento.

Gli elaborati finali, che recepiranno quanto fornito dall'A.R.T.E., saranno redatti a cura del Professionista e consegnati su supporto informatico secondo gli standards indicati dal Responsabile del Procedimento, nonché in tre copie timbrate e firmate.

Il Professionista sarà tenuto inoltre a firmare tutte le ulteriori copie, necessarie per le dovute approvazioni.

Gli elaborati progettuali saranno redatti nella forma funzionale sia alle fonti di finanziamento che all'eventuale esecuzione frazionata per lotti delle opere.

## **ARTICOLO 7**

### **RESPONSABILITA' DI PROGETTO**

Il Professionista è responsabile di difformità, vizi, difetti dell'opera dovuti ad errori o carenze della progettazione di sua competenza nei limiti della vigente normativa L.L.P.P. all'atto dell'approvazione del progetto.

A.R.T.E. AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L'EDILIZIA  
DELLA PROVINCIA DI GENOVA  
Via Bernardo Castello 3  
16121 GENOVA  
Tel. 010/53901 – Fax 010/5390317  
pec [protocollo@pec.arte.ge.it](mailto:protocollo@pec.arte.ge.it)  
e-mail [info@arte.ge.it](mailto:info@arte.ge.it)  
sito web [www.arte.ge.it](http://www.arte.ge.it)

C. F. 00488430109  
Ufficio del Registro delle Imprese  
di Genova – R.E.A. 360473



L'approvazione del progetto dal parte dell'A.R.T.E. quale atto preliminare che consenta l'appalto delle opere, non solleva in alcun modo il progettista dalle responsabilità sopra specificate.

Durante la fase esecutiva, il Progettista è tenuto a fornire la collaborazione al Direttore dei Lavori dell'opera, per risolvere qualsiasi problematica che dovesse emergere riguardo alla realizzazione delle opere di competenza progettate; quanto sopra fino a favorevole conclusione dei collaudi relativi.

## **ARTICOLO 8**

### **RITARDO NELLA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO**

Qualora la consegna del progetto, completo di tutti gli elaborati e documenti richiesti e idoneo ad essere accettato dagli Uffici, venga ritardata oltre i termini stabiliti salvo proroghe o sospensioni che potranno essere concesse dal Responsabile del Procedimento per giustificati motivi, verrà applicata una penale nella misura del ..... dell'onorario complessivo per ogni giorno di ritardo.

La penale verrà trattenuta in sede di liquidazione delle competenze spettanti.

## **ARTICOLO 9**

### **DECADENZA DELL'INCARICO PER COLPA DELL'AGGIUDICATARIO**

Nel caso che il ritardo nella presentazione del progetto ecceda il 20% del tempo fissato per l'espletamento dell'incarico, l'A.R.T.E. ha la facoltà di dichiarare risolto l'affidamento, senza che il Professionista stesso possa pretendere compensi od indennità di sorta sia per onorari sia per rimborso spese, oltre quelli già maturati.

Rimane, inoltre, impregiudicata la facoltà dell'A.R.T.E. di addebitare gli eventuali danni.

Nel caso che il progetto non venisse accolto dall'A.R.T.E., per difetto di studio o per inattendibilità tecnica od economica o per mancato rispetto delle disposizioni impartite, non sarà dovuto alcun compenso, né l'A.R.T.E. ha obbligo di reincaricare il soggetto di un nuovo studio in sostituzione di quello non accettato; previa messa in mora l'A.R.T.E. risolverà il presente contratto.

## **ARTICOLO 10**

### **REVOCA DELL'INCARICO PER MOTIVI**

#### **DELL'AMMINISTRAZIONE**

A.R.T.E. AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L'EDILIZIA  
DELLA PROVINCIA DI GENOVA  
Via Bernardo Castello 3  
16121 GENOVA  
Tel. 010/53901 – Fax 010/5390317  
pec [protocollo@pec.arte.ge.it](mailto:protocollo@pec.arte.ge.it)  
e-mail [info@arte.ge.it](mailto:info@arte.ge.it)  
sito web [www.arte.ge.it](http://www.arte.ge.it)

C. F. 00488430109  
Ufficio del Registro delle Imprese  
di Genova – R.E.A. 360473



Qualora, per suo insindacabile motivo, l'A.R.T.E. ritenesse non conveniente dare corso al completamento di una o di tutte le fasi progettuali, può dichiarare esaurito l'incarico, senza possibilità di opposizione o di reclamo da parte del Professionista.

In tal caso verranno liquidate le prestazioni professionali effettuate con esito positivo.

## **ARTICOLO 11**

### **INTRODUZIONE DI MODIFICHE NEL PROGETTO**

Il Professionista sarà tenuto ad introdurre nel progetto tutte le modifiche che si siano ritenute necessarie, a giudizio insindacabile del Responsabile del Procedimento, prima dell'approvazione del progetto, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Qualora, peraltro, l'A.R.T.E. ritenga necessario introdurre varianti ed aggiunte al progetto esecutivo, dopo l'avvenuta approvazione e/od in corso d'opera, oppure richiedere al Professionista pareri o controllo riguardanti il progetto stesso, questi hanno l'obbligo di redigere tutti gli elaborati che siano richiesti.

Per queste ultime eventuali incombenze il Professionista ha diritto a compensi che verranno di volta in volta concordati.

Si sottolinea che nessun compenso sarà dovuto per l'eventuale rielaborazione del progetto o per correzioni e/o integrazioni che si rendessero necessarie durante la progettazione anche per coerenza con la concessione edilizia e con altri pareri, nulla osta, autorizzazioni.

Nessun compenso sarà altresì dovuto durante l'esecuzione dell'opera per le rielaborazioni progettuali eventualmente necessarie a renderla eseguibile.

## **ARTICOLO 12**

### **INTRODUZIONE DI MODIFICHE NEL PROGRAMMA**

Qualora l'A.R.T.E. ritenga necessario introdurre varianti, anche sostanziali, al programma, il Professionista sarà tenuto ad adeguare conseguentemente il progetto.

In particolare, nessun compenso sarà dovuto qualora la rielaborazione del progetto, a causa di varianti

di programma, venga richiesta entro 30 gg. dalla data di stipula del disciplinare, salvo proroga del tempo contrattuale.

L'onorario dovuto al Professionista, anche in caso di varianti riduttive, verrà rideterminato.

Nel caso di varianti in aumento si procederà alla rideterminazione del compenso.

## **ARTICOLO 13**

### **ULTERIORI PRESTAZIONI**

Il Responsabile del Procedimento, allo scopo di assicurare il coordinamento della intera attività di progettazione, affidamento ed esecuzione dei relativi lavori, può richiedere al Professionista, che fin d'ora accetta, le seguenti prestazioni:

- Fornire ogni necessario chiarimento tecnico che si rendesse utile nel corso dell'esecuzione presso gli organi competenti dell'Azienda e degli Enti di controllo.
- Partecipare a riunioni anche a carattere collegiale convocate dall'Azienda ed alle quali potranno intervenire altri Professionisti comunque interessati alla esecuzione dei lavori e/o la ditta assuntrice.
- Fornire assistenza e collaborazione, qualora ciò si rendesse necessario, agli altri Professionisti a vario titolo incaricati della esecuzione della medesima opera.
- Predisporre a provvedere alla consegna di tutti gli atti anche di carattere amministrativo necessari per ottenere il rilascio da parte delle competenti autorità di permessi, autorizzazioni, concessioni, nulla-osta e simili.

Tali prestazioni si intendono compensate con gli onorari e rimborsi stabiliti al presente disciplinare.

## **ARTICOLO 14**

### **ONORARIO PROFESSIONALE.**

L'onorario per la prestazione progettuale risulta come segue:

.....

L'onorario sopra indicato è comprensivo delle spese forfetarie per comprendere tutti i compensi

A.R.T.E. AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L'EDILIZIA  
DELLA PROVINCIA DI GENOVA  
Via Bernardo Castello 3  
16121 GENOVA  
Tel. 010/53901 – Fax 010/5390317  
pec [protocollo@pec.arte.ge.it](mailto:protocollo@pec.arte.ge.it)  
e-mail [info@arte.ge.it](mailto:info@arte.ge.it)  
sito web [www.arte.ge.it](http://www.arte.ge.it)

C. F. 00488430109  
Ufficio del Registro delle Imprese  
di Genova – R.E.A. 360473



accessori, nonché qualsiasi ulteriore onere conseguente all'espletamento dell'incarico professionale, oggetto della presente. L'onorario di cui sopra, al netto dell'I.V.A., comprende tutto quanto è dovuto al Professionista per l'esaurimento dell'incarico conferito, restando a suo carico tutte le spese d'ufficio, di cancelleria, copisteria, di disegno, in quanto strettamente necessarie per lo svolgimento dell'incarico.

Rimane pertanto inteso che nessun altro esborso per nessuna ragione e per nessun altro titolo, dovrà l'Azienda effettuare in relazione all'incarico come sopra conferito.

## **ARTICOLO 15**

### **MODALITA' DI LIQUIDAZIONE ONORARI**

La liquidazione avverrà con le seguenti modalità:

## **ARTICOLO 16**

### **TEMPI DI PRESENTAZIONE DEL PROGETTO**

Si stabiliscono i seguenti termini di consegna degli elaborati:

progetto prevenzione incendi: 30 giorni naturali consecutivi dalla sottoscrizione del presente disciplinare

IL PROFESSIONISTA

L'A.R.T.E.

Data.....

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 C.C. si approvano espressamente le clausole di cui all'art. 10 (recesso contratto) e art. 17 (clausola compromissoria).

IL PROFESSIONISTA

.

A.R.T.E. AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L'EDILIZIA  
DELLA PROVINCIA DI GENOVA  
Via Bernardo Castello 3  
16121 GENOVA  
Tel. 010/53901 – Fax 010/5390317  
pec [protocollo@pec.arte.ge.it](mailto:protocollo@pec.arte.ge.it)  
e-mail [info@arte.ge.it](mailto:info@arte.ge.it)  
sito web [www.arte.ge.it](http://www.arte.ge.it)

C. F. 00488430109  
Ufficio del Registro delle Imprese  
di Genova – R.E.A. 360473





N° Repertorio \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

C.I.G.:

## DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE

per l'incarico di **direzione lavori** dell'intervento di \_\_\_\_\_.

### P A R T I:

- 2) “Azienda Territoriale per l’Edilizia della Provincia Di Genova” (C.F.00488430109) con sede in Genova, Via Bernardo Castello n.3, nella persona \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ in seguito più brevemente definita “A.R.T.E.”;
- 3) “\_\_\_\_\_” (P.I. \_\_\_\_\_) iscritto \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ con studio in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, in seguito più brevemente definito “Professionista”.

## ARTICOLO 1

### P R E M E S S E

Premesso che:

- Con \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ Fare clic qui per immettere una data. è stato disposto l'affidamento dell'incarico al “Professionista”. Ciò premesso le parti convengono di sottoscrivere il presente disciplinare per l'incarico professionale relativo.

A.R.T.E. AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L'EDILIZIA  
DELLA PROVINCIA DI GENOVA  
Via Bernardo Castello 3  
16121 GENOVA  
Tel. 010/53901 – Fax 010/5390317  
pec [protocollo@pec.arte.ge.it](mailto:protocollo@pec.arte.ge.it)  
e-mail [info@arte.ge.it](mailto:info@arte.ge.it)  
sito web [www.arte.ge.it](http://www.arte.ge.it)

C. F. 00488430109  
Ufficio del Registro delle Imprese  
di Genova – R.E.A. 360473



## ARTICOLO 2

### OGGETTO DELL'INCARICO

Al “Professionista” viene affidato l’incarico di \_\_\_\_\_ dell’intervento di “\_\_\_\_\_”.

I vincoli temporali, finanziari, operativi, nonché le esigenze dell’ ”A.R.T.E.”, che il professionista dovrà soddisfare, sono quelli contenuti nel presente Disciplinare.

## ARTICOLO 3

### MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Il “Professionista” accetta l’incarico di \_\_\_\_\_ nel rispetto delle vigenti disposizioni di Legge, dichiarando sotto la propria responsabilità che non ha rapporti con l’Azienda o con altri Enti Pubblici che vietino l’esercizio della libera professione né altri rapporti che siano in contrasto con il presente incarico.

L’incarico viene svolto sotto le direttive generali e particolari che l’Azienda impartirà attraverso il Responsabile del Procedimento di cui alla linea guida n° 3 aggiornata con D.lgs 56/2017.

Il Responsabile del Procedimento assicurerà il Coordinamento per le fasi della progettazione, dell’affidamento e della esecuzione dell’intervento.

## ARTICOLO 4

### DISPOSIZIONI PARTICOLARI

Per le Prestazioni relative all’incarico che riguardano \_\_\_\_\_, il “Professionista” si dovrà attenere alle disposizioni, per quanto valide, di cui al regolamento approvato con D.M. 7 marzo 2018 n.49 e successivi aggiornamenti e assumerà la speciale responsabilità e tutti gli obblighi stabiliti dal regolamento medesimo.

In generale al Professionista spetterà: (**opzionali**)

A.R.T.E. AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L’EDILIZIA  
DELLA PROVINCIA DI GENOVA  
Via Bernardo Castello 3  
16121 GENOVA  
Tel. 010/53901 – Fax 010/5390317  
pec [protocollo@pec.arte.ge.it](mailto:protocollo@pec.arte.ge.it)  
e-mail [info@arte.ge.it](mailto:info@arte.ge.it)  
sito web [www.arte.ge.it](http://www.arte.ge.it)

C. F. 00488430109  
Ufficio del Registro delle Imprese  
di Genova – R.E.A. 360473



- La direzione e la supervisione delle opere con sopralluoghi periodici nel numero necessario, a suo insindacabile giudizio e comunque non meno di n.2 sopralluoghi;
- Il coordinamento e supervisione dell'Ufficio di Direzione Lavori;
- L'emanazione di disposizioni e ordini all'impresa appaltatrice per l'attuazione dell'opera progettata nelle sue varie fasi esecutive;
- Il controllo ed aggiornamento degli elaborati di progetto;
- La tenuta dei documenti inerenti la direzione lavori;
- La tenuta della contabilità delle opere;
- La sorveglianza della fedele rispondenza dei lavori agli elaborati di progetto, alle norme e prescrizioni dell'opera, salva sempre, naturalmente, la responsabilità dell'Impresa;
- La redazione degli stati d'avanzamento parziali e finali e le relative liquidazioni;
- L'assistenza alle opere di Collaudo;
- L'assistenza al Collaudo;
- Liquidazione;
- La redazione di eventuali perizie di variante.

## **ARTICOLO 5**

### **ULTERIORI PRESTAZIONI**

Il Responsabile del Procedimento di cui all'art.9 DPR n. 207/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, allo scopo di assicurare il coordinamento della intera attività di esecuzione dei lavori può richiedere al "Professionista", che fin d'ora accetta, le seguenti prestazioni:

- Fornire ogni necessario chiarimento tecnico che si rendesse utile nel corso dell'esecuzione presso gli organi competenti dell' "A.R.T.E." e degli Enti di controllo.
- Partecipare a riunioni anche a carattere collegiale convocate dall' "A.R.T.E." ed alle quali potranno intervenire altri Professionisti comunque interessati alla esecuzione dei lavori e/o la ditta assuntrice.

A.R.T.E. AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L'EDILIZIA  
DELLA PROVINCIA DI GENOVA  
Via Bernardo Castello 3  
16121 GENOVA  
Tel. 010/53901 – Fax 010/5390317  
pec [protocollo@pec.arte.ge.it](mailto:protocollo@pec.arte.ge.it)  
e-mail [info@arte.ge.it](mailto:info@arte.ge.it)  
sito web [www.arte.ge.it](http://www.arte.ge.it)

C. F. 00488430109  
Ufficio del Registro delle Imprese  
di Genova – R.E.A. 360473



- Fornire assistenza e collaborazione, qualora ciò si rendesse necessario, agli altri Professionisti a vario titolo incaricati della esecuzione della medesima opera.
- Predisporre e provvedere alla consegna di tutti gli atti anche di carattere amministrativo necessari per ottenere il rilascio da parte delle competenti autorità di permessi, autorizzazioni, concessioni, nulla-osta e simili ivi compreso il decreto di appalto, nonché il controllo della correttezza di quanto rilasciato dai vari enti in relazione a permessi e nulla-osta richiesti dall'impresa esecutrice.

Tali prestazioni si intendono compensate con gli onorari e rimborsi stabiliti all'art. 9.

## **ARTICOLO 6**

### **VARIANTI E/O AGGIUNTE**

Nell'eventualità che, in corso di esecuzione dei lavori previsti in progetto, "A.R.T.E." ritenesse necessario introdurre varianti od aggiunte al progetto stesso, il "Professionista" avrà l'obbligo di redigere gli elaborati che all'uopo gli saranno richiesti per il tramite del RUP e di inoltrarli all'"A.R.T.E." per lo stesso tramite.

Per tali elaborati avrà diritto ai compensi che spettano a norma della Tariffa Professionale vigente, con l'applicazione della riduzione del medesimo sconto da lui applicato in sede di offerta

## **ARTICOLO 7**

### **RESPONSABILITA'**

Il "Professionista" è personalmente responsabile della buona riuscita dell'opera restando impegnato con l'"A.R.T.E." a prestare la sua collaborazione su qualsiasi problema che riguardi il cantiere e la buona esecuzione delle opere sino al loro definitivo Collaudo e all'ottenimento del decreto di agibilità.

## **ARTICOLO 8**

### **TEMPI DI ATTUAZIONE**

Direzione Lavori

Il “Professionista” si impegna a svolgere le necessarie attività di vigilanza e controllo affinché l’Impresa Appaltatrice osservi i tempi di attuazione indicati nel contratto, per l’esecuzione delle opere. A tal fine il “Professionista” dovrà trasmettere al Responsabile del Procedimento una dettagliata relazione mensile dello Stato dei Lavori.

Il Professionista non è tenuto a rispettare un determinato orario di lavoro, ma dovrà predisporre un programma delle proprie presenze in “A.R.T.E” ed in Cantiere, garantendo almeno due presenze settimanali a meno che situazioni particolari richiedano eventuali ulteriori interventi.

Il Professionista è svincolato da qualunque dipendenza dall’Azienda essendo tenuto soltanto ad assicurare il risultato della propria opera.

## **ARTICOLO 9**

### **DECADENZA DELL’INCARICO PER COLPA DELL’AGGIUDICATARIO**

## **ARTICOLO 10**

### **REVOCA DELL’INCARICO PER MOTIVI DELL’AMMINISTRAZIONE**

Qualora, per suo insindacabile motivo, l’“A.R.T.E.” ritenesse non conveniente dare corso al completamento di una o di tutte le fasi dell’incarico, lo può dichiarare esaurito, senza possibilità di opposizione o di reclamo da parte del “Professionista”.

In tal caso verranno liquidate le prestazioni professionali effettuate con esito positivo.

A.R.T.E. AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L’EDILIZIA  
DELLA PROVINCIA DI GENOVA  
Via Bernardo Castello 3  
16121 GENOVA  
Tel. 010/53901 – Fax 010/5390317  
pec [protocollo@pec.arte.ge.it](mailto:protocollo@pec.arte.ge.it)  
e-mail [info@arte.ge.it](mailto:info@arte.ge.it)  
sito web [www.arte.ge.it](http://www.arte.ge.it)

C. F. 00488430109  
Ufficio del Registro delle Imprese  
di Genova – R.E.A. 360473



## ARTICOLO 11

### ONORARIO PROFESSIONALE.

Agli effetti del calcolo dell'onorario si assume ai fini dell'erogazione degli acconti di cui all'art. 10 un importo di ; per le prestazioni di oggetto del presente disciplinare, importo calcolato sull'ammontare risultante dai computi metrici estimativi redatti sulla base del progetto esecutivo (architettonico, strutturale, impiantistico).

Tale onorario è determinato sulla base della tariffa professionale e al decreto .....DM 46/2016. Il corrispettivo così calcolato è stato oggetto di uno sconto pari ..... L'onorario di cui sopra, al netto dell'I.V.A. e degli oneri previdenziali, comprende tutto quanto è dovuto al "Professionista" per l'esaurimento dell'incarico conferito, restando a suo carico tutte le spese d'ufficio, di cancelleria, copisteria, di disegno, in quanto strettamente necessarie per lo svolgimento dell'incarico.

Rimane pertanto inteso che nessun altro esborso per nessuna ragione e per nessun altro titolo, dovrà l'"A.R.T.E." effettuare in relazione all'incarico come sopra conferito.

A maggior precisazione si concorda che l'onorario risultante per l'attività di , dell'intervento di " " corrisponde ad un compenso complessivo di euro oltre I.V.A. e C.N.P.A.I.A.

## ARTICOLO 12

### MODALITA' DI LIQUIDAZIONE ONORARI

La liquidazione dell'onorario avverrà con le seguenti modalità:

- : .

Il compenso comprende tutto quanto è dovuto al Professionista per l'esaurimento dell'incarico conferitogli, come descritto all'articolo precedente.

Tutti i predetti pagamenti avverranno dietro presentazione di regolare fattura.

**Il “Professionista” il presenterà il “Modello Allegato” – pena la nullità del presente contratto- con gli estremi identificativi del Conto Corrente Bancario /Postale, dedicato alla fornitura oggetto del presente disciplinare (art. 3 c.1, L.n°136/2010) e nominativi delle persone delegate ad operare su detto conto.**

**Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 c.5, L.n°136/2010) è assegnato al Professionista il cod. CIG, identificativo dell’incarico n° .**

## **ARTICOLO 13**

### **CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che potessero insorgere relativamente alla liquidazione del compenso previsto dalla presente convenzione e che non si fossero potute convenire in via Amministrativa saranno nel termine di 30 gg., da quello in cui fu notificato il provvedimento, deferite alla giustizia ordinaria, sede competente al Foro di Genova.

In pendenza del giudizio il “Professionista” non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nell’offerta e nel presente disciplinare.

## **ARTICOLO 14**

### **SPESE, TASSE, REGISTRAZIONI**

Sono a carico del “Professionista” tutte le spese di stipulazione del presente atto, nonché le imposte e le tasse nascenti, a sola eccezione dell’I.V.A. sull’onorario professionale e del contributo previdenziale dovuto, che rimangono a carico dell’ “A.R.T.E.”

Il presente contratto sarà soggetto all’imposta di bollo in conformità alle norme vigenti e sarà sottoposto a registrazione solo in caso d’uso; in tal caso sarà soggetto alla imposta fissa di registro ai sensi dell’art. 1 lett. B - Tariffa parte II all. al D.P.R. 131/86 e art. 40.



## ARTICOLO 15

### NORME GENERALI FINALI

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente “Disciplinare”, si fa riferimento alla Tariffa Nazionale vigente per le prestazioni professionali degli Ingegneri ed Architetti, nonché alle norme in materia.

IL PROFESSIONISTA

L’A.R.T.E.

Data, Fare clic qui per immettere una data.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 C.C. si approvano espressamente le clausole di cui all’art. 10 (recesso contratto) e art. 13 (clausola compromissoria).

IL “PROFESSIONISTA”

A.R.T.E. AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L’EDILIZIA  
DELLA PROVINCIA DI GENOVA  
Via Bernardo Castello 3  
16121 GENOVA  
Tel. 010/53901 – Fax 010/5390317  
pec [protocollo@pec.arte.ge.it](mailto:protocollo@pec.arte.ge.it)  
e-mail [info@arte.ge.it](mailto:info@arte.ge.it)  
sito web [www.arte.ge.it](http://www.arte.ge.it)

C. F. 00488430109  
Ufficio del Registro delle Imprese  
di Genova – R.E.A. 360473



CIG:

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'

(art.47 del d.p.r. 28 Dicembre 2000, n°445)

Allegato al Disciplinare n. repertorio .....del.....

Il/Lasottoscritt .C.F. , P.IVA ,  
nat a , Prov. , il e residente in Via ,  
civ. , Comune Prov. , in qualità di

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, previste e richiamate dal D.P.R. 28/12/2000, art.445,

## DICHIARA

Di ottemperare alle disposizioni di cui alla L.13/8/2010 n°136 e ss.mm.ii. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", con particolare riferimento all'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari" della citata Legge ed a tal fine

## COMUNICA

gli estremi identificativi del Conto Corrente Bancario/Postale dedicato (anche non in via esclusiva) al servizio (oggetto incarico):

☐ di avvalersi per tutti gli eventuali rapporti giuridici che verranno instaurati con A.R.T.E. Genova (presenti e futuri) del conto corrente sottoindicato.

### Estremi identificativi del C/C. Bancario

Banca  
Sede/Agenzia  
Numero di Conto  
Intestazione  
Codice IBAN

Ovvero,

## SI IMPEGNA

A comunicare tempestivamente a A.R.T.E. Genova ogni eventuale modifica

A.R.T.E. AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L'EDILIZIA  
DELLA PROVINCIA DI GENOVA  
Via Bernardo Castello 3  
16121 GENOVA  
Tel. 010/53901 – Fax 010/5390317  
pec [protocollo@pec.arte.ge.it](mailto:protocollo@pec.arte.ge.it)  
e-mail [info@arte.ge.it](mailto:info@arte.ge.it)  
sito web [www.arte.ge.it](http://www.arte.ge.it)

C. F. 00488430109  
Ufficio del Registro delle Imprese  
di Genova – R.E.A. 360473



## COMUNICA

Altresì i dati anagrafici, il C.F. relativi alla persona delegata ad operare sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche:

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ ,  
nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ , C.F. \_\_\_\_\_ ;

Ai soli fini della richiesta del **DURC (qualora il professionista costituisca società)** si prega di compilare i seguenti campi:

- Posizione/i assicurativa INPS:  
matricola: \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_ ;
- posizione/i assicurativa INAIL:  
codice ditta/P.A.T. \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_
- C.C.N.L. applicato: \_\_\_\_\_ , numero dipendenti \_\_\_\_\_

☐ (in alternativa) Lavoratore autonomo senza dipendenti

☐ In caso di posizione assicurativa presso un solo Ente Previdenziale, mi impegno ad autocertificare la mia regolarità contributiva all'emissione di ogni fattura.

**INFORMATIVA EX ART.13 D.LGS N.196 DEL30/06/2003** Il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato unicamente all'espletamento della presente fornitura di servizi ed all'eventuale stipula del contratto relativo l'affidamento dell'incarico da parte di codesta Azienda, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per proseguire le predette finalità: i dati potranno essere comunicati ad altri soggetti della Pubblica Amministrazione in base alle vigenti norme di legge; dei dati potranno venire a conoscenza gli incaricati del trattamento di altri servizi dell'A.R.T.E. o ogni altro soggetto che abbia interesse, in base alle vigenti norme di legge, nonché l'Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. Il conferimento dei dati è obbligatorio per la procedura indicata e la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di trattare la pratica. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs 196 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della Legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Legale Rappresentante dell'A.R.T.E. Ing. Girolamo Cotena – Via Bernardo Castello,3-Genova ed al Responsabile del Procedimento.

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ,li Fare clic qui per immettere una data.)

**Ai sensi dell'art.38 del D.P.R.445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante, in corso di validità, a mezzo posta, via telefax o tramite un incaricato**

A.R.T.E. AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L'EDILIZIA  
DELLA PROVINCIA DI GENOVA  
Via Bernardo Castello 3  
16121 GENOVA  
Tel. 010/53901 – Fax 010/5390317  
pec [protocollo@pec.arte.ge.it](mailto:protocollo@pec.arte.ge.it)  
e-mail [info@arte.ge.it](mailto:info@arte.ge.it)  
sito web [www.arte.ge.it](http://www.arte.ge.it)

C. F. 00488430109  
Ufficio del Registro delle Imprese  
di Genova – R.E.A. 360473

