

OGGETTO: Contratto di manutenzione, assistenza tecnica e aggiornamento dell'applicativo software in licenza d'uso per la gestione della rilevazione delle presenze del personale e ai terminali per la timbratura. Società H.R.Z. Milano S.p.A. Atto finale di avvenuto affidamento per il periodo 01/01/2026 – 31/12/2028

CIG: B9C3983246

CUP: non necessario in quanto spesa di gestione

Il presente decreto è stato formulato e trasmesso per l'Approvazione dell'Amministratore Unico, previa verifica sulla sussistenza dei presupposti di legge, a seguito di specifica attività istruttoria ed è corredato della relativa documentazione necessaria per l'adozione del presente atto. In particolare, si dà atto che lo stesso è stato redatto nel rispetto dei principi e dei precetti contenuti nel "Modello di gestione, organizzazione e controllo" di cui agli articoli n. 6 e 7 del D.Lgs. n. 231/2011 e delle procedure aziendali in esso contenute.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che:

- l'Azienda in data 24/09/2025 ha ottenuto la Qualificazione con riserva, ai sensi dell'Art. 63, comma 13, del D.lgs 36/2023, per il settore Servizi e Forniture al livello SF1 e che pertanto è abilitata all'affidamento, all'espletamento ed all'aggiudicazione delle relative procedure di gara senza limiti di importo;
- ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett.b), del D.lgs.36/2023, i servizi e le forniture, per importi inferiori a € 140.000,00 possono essere affidati direttamente anche senza la previa richiesta di preventivi;

Premesso inoltre

- che ARTE Genova dispone di un sistema informatico nell'ambito del quale, per le attività inerenti la rilevazione delle presenze del personale, viene utilizzato un applicativo che è stato fornito dalla Ditta H.R.Z. S.p.A., con sede in Via Brembo, 23, Milano (MI) acquisito in licenza d'uso con Decreto dell'Amministratore Unico n. 31753 del 26 Giugno 2019;

A.R.T.E. AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L'EDILIZIA
DELLA PROVINCIA DI GENOVA
Via Bernardo Castello 3
16121 GENOVA
Tel. 010/53901 – Fax 010/5390317
pec protocollo@pec.arte.ge.it
e-mail info@arte.ge.it
sito web www.arte.ge.it

C. F. 00488430109
Ufficio del Registro delle Imprese
di Genova – R.E.A. 360473



- che per mantenere operativo il software in uso, risulta necessario attivare, anche per il periodo 01/01/2026 – 31/12/2028, il contratto di assistenza e manutenzione allo stesso operatore economico ai sensi del c.4 dell'art.49 del Codice degli Appalti;

Preso atto

- che H.R.Z. S.r.l. ha inserito sulla piattaforma di e-procurement SINTEL i preventivi per i canoni manutenzione per il periodo 01/01/2026 – 31/12/2028 relativi agli applicativi software ed ai terminali per le timbrature (all. 1);
- che l'importo proposto per il periodo 01/01/2026 – 31/12/2028 è complessivamente pari e € 13.120,92 esclusa IVA 22% per il servizio di assistenza ordinaria, manutenzione, ed aggiornamento degli applicativi software e dei terminali per le timbrature, e risulta in linea con quanto già pagato nel 2025;

Considerato:

- che occorre nominare un Responsabile Unico di Progetto e un Direttore Esecutivo del contratto per l'affidamento in oggetto e che per tali ruoli sono stati individuati rispettivamente la rag. Alessia Gullo e la rag. Cinzia Cittadini, entrambe in forza all'Ufficio Affari Generali, Personale, Sistemi Gestionali e Informatici;

Vista

- l'autocertificazione sottoscritta dal Legale Rappresentante della società attestante il possesso dei requisiti di carattere generale e all'assenza di conflitti di interesse (all. 2);
- la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi resa dal Dirigente proponente (all. 3);
- la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi resa dal RUP (all. 4);
- la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi resa dal DEC (all. 5)

- la bozza della lettera contratto (all. 6)

su proposta della Struttura Affari Generali - Coordinamento Attività Tecnico-Patrimoniali – Ufficio Affari Generali, Personale, Sistemi Gestionali e Informatici

DECRETA

- di nominare RUP la rag. Alessia Gullo;
- di nominare DEC la rag. Cinzia Cittadini;
- di approvare l'atto finale di avvenuto affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett.b) del D.lgs 36/2023, per il periodo 01/01/2026 – 31/12/2028, i servizi di assistenza, manutenzione e aggiornamento degli applicativi software relativi alla gestione delle presenze del personale alla società H.R.Z. SpA, con sede in Milano, Via Brembo 23, alle condizioni di cui alla citata offerte, per una spesa totale di € 13.120,92 più IVA al 22%;
- di approvare la sottoscrizione dell'allegata bozza lettera contratto (all. 6)
- di imputare il relativo costo, pari ad € 15.083,81(€ 13.120,92 imponibile oltre ad € 1.962,89 IVA indetraibile pari al 68%) al conto 52070108010 "Spese assistenza hardware e software" secondo il seguente dettaglio:
 - Budget 2026 € 5.027,94 per 12 mesi (imponibile € 4.373,64 oltre € 654,30, I.V.A. al 22% prorata al 68%)
 - Budget 2027 € 5.027,94 per 12 mesi (imponibile € 4.373,64 oltre € 654,30, I.V.A. al 22% prorata al 68%)
 - Budget 2028 € 5.027,94 per 12 mesi (imponibile € 4.373,64 oltre € 654,30, I.V.A. al 22% prorata al 68%)

MANDA

All'Ufficio Affari Generali, Personale, Sistemi Gestionali e Informatici per gli adempimenti di competenza.

DICHIARAZIONE

Io sottoscritto Paolo Gallo nato a Chiavari (GE) il 27/05/1963 C.F. GLLPLA63E27C621K, domiciliato per la carica in Genova, Via Bernardo Castello 3, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 445/2000), in qualità di legale rappresentante di A.R.T.E. Genova e organo deputato alla nomina del RUP /Direttore Esecutivo del Contratto, dichiaro che in riferimento all'impresa affidataria del presente contratto non mi trovo in una situazione anche potenziale di conflitto di interessi e che provvederò a dichiarare eventuali situazioni di conflitto di interessi sopravvenute nel corso del procedimento, mediante separato atto successivo.

L'Amministratore Unico
Dott. Paolo Gallo

Il Dirigente
Struttura Affari Generali
Coordinamento Attività
Tecnico Patrimoniali
Ing. Giovanni Paolo Spanu

V.to: Il Responsabile dell'Ufficio Programmazione
Economica Finanziaria
per il controllo di regolarità contabile
Andrea Mancini

V.to: Il Responsabile Ufficio Appalti e Contratti
Giordano Bertela

Visto Rup: Gullo Alessia

Visto: m.anelli