

OGGETTO: Corso di formazione “Gli adempimenti antiriciclaggio delle pubbliche amministrazioni (formazione di base)” organizzato dalla società di Servizi dell’Unione Industriali di Savona Centroservizi Srl.

CIG : B51B874C47

CUP: non necessario

Il presente provvedimento dirigenziale è stato formulato previa verifica sulla sussistenza dei presupposti di legge, a seguito di specifica attività istruttoria ed è corredato della relativa documentazione necessaria per l’adozione del presente atto. In particolare, si dà atto che lo stesso è stato redatto nel rispetto dei principi e dei precetti contenuti nel “Modello di gestione, organizzazione e controllo” di cui agli articoli n. 6 e 7 del D.Lgs n. 231/2011 e delle procedure aziendali in esso contenute.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA AFFARI GENERALI

Premesso che:

- l’Azienda ha ottenuto la Qualificazione, ai sensi degli Artt. 62,63 e dell’All.II4 del D.lgs. 36/2023, per il settore Lavori (livello L1) e per i settori Servizi e Forniture (Livello SF1), per il biennio Luglio 2023 – Giugno 2025, e che pertanto è abilitata all’espletamento ed all’aggiudicazione delle relative procedure di gara senza limiti di importo;
- la normativa antiriciclaggio, disciplinata dal [D. Lgs. 231/2007](#), stabilisce l’obbligo per i soggetti coinvolti di adottare misure di formazione per il personale al fine di garantire la corretta applicazione delle disposizioni e il riconoscimento delle operazioni sospette; tale formazione deve essere continua e integrata nei programmi di formazione aziendale;

Preso atto che:

- ancorchè l’Azienda non rientri tra le pubbliche amministrazioni tenute all’applicazione del citato D.Lgs. 231/2007, si ritiene opportuno fornire una adeguata for-

A.R.T.E. AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L’EDILIZIA
DELLA PROVINCIA DI GENOVA
Via Bernardo Castello 3
16121 GENOVA
Tel. 010/53901 – Fax 010/5390317
pec protocollo@pec.arte.ge.it
e-mail info@arte.ge.it
sito web www.arte.ge.it

C.I.G. B51B874C47
Ufficio del Registro delle Imprese
di Genova – R.E.A. 360473



Preso atto inoltre che:

- nel corso degli incontri tra i partecipanti alla rete di coordinamento tra RPCT, costituita su impulso del RPCT di Regione Liguria, che ha posto in essere una collaborazione tra gli RPCT degli enti regionali, è stata condivisa, anche per il prossimo esercizio, l'opportunità di inserire all'interno dell'aggiornamento 2025 dei piani triennali di prevenzione della corruzione e della trasparenza, una proposta di n. 6 obiettivi comuni per tutti gli enti facenti parte della rete, compresa Regione Liguria, con lo scopo di delineare così una strategia di prevenzione della corruzione comune a livello regionale, tra i quali uno dedicato all'antiriciclaggio;
- nelle interlocuzioni tra i RPCT delle ARTE liguri, constatata la difficoltà a reperire sul mercato attività formative in tale ambito, A.R.T.E. Savona ha manifestato il proprio interessamento per un'eventuale erogazione della formazione in comune con la nostra Azienda;

Rilevata la necessità di effettuare una formazione generale rivolta a tutti i dipendenti e, contestualmente, garantire la continuità del servizio da parte degli uffici aziendali sia opportuno erogare la formazione attraverso due sessioni del corso;

considerato che

- è stata acquisita un'offerta dalla società di Servizi dell'Unione Industriali di Savona Centroservizi Srl (allegato 1), ns. prot. n. 26770 del 20/12/2024, riguardante il corso avente per oggetto "Gli adempimenti antiriciclaggio delle pubbliche amministrazioni (formazione di base)", che prevede un costo di euro 1.600,00 oltre IVA a sessione e, pertanto, in considerazione delle due sessioni richieste un costo complessivo di euro 3.200,00 oltre IVA;
- A.R.T.E. Savona ha confermato per le vie brevi la propria adesione al corso di formazione, nonché la partecipazione alle spese nella misura del 50% del costo complessivo, ovvero euro 1.600,00 oltre IVA;
- il comma 6 dell'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- occorre nominare un Responsabile del Progetto dell'affidamento e che per tale ruolo è stato individuato la Rag. Alessia Gullo, funzionario dell'Ufficio Affari Generali, Personale, Sistemi Gestionali e Informatici

vista:

A.R.T.E. AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L'EDILIZIA
DELLA PROVINCIA DI GENOVA
Via Bernardo Castello 3
16121 GENOVA
Tel. 010/53901 – Fax 010/5390317
pec protocollo@pec.arte.ge.it
e-mail info@arte.ge.it
sito web www.arte.ge.it

C. F. 00488430109
Ufficio del Registro delle Imprese
di Genova – R.E.A. 360473



- l'autocertificazione resa da Centroservizi S.r.l. relativamente al possesso dei requisiti generali e all'assenza di conflitti di interesse (Allegato 2);
- la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse resa dal RUP individuato (Allegato 3);
- la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi resa dal dirigente (Allegato 4);
- la bozza di Lettera Contratto (Allegato 5);

DISPONE

Richiamate integralmente le premesse

- di nominare R.U.P. dell'affidamento del servizio oggetto del presente Provvedimento la rag. Alessia Gullo funzionario dell'Ufficio Affari Generali, Personale, Sistemi Gestionali e Informatici;
- di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett.b) del D.lgs 36/2023, alla Società di Servizi dell'Unione Industriali di Savona, Confservizi Srl, la realizzazione del corso avente per oggetto "Gli adempimenti antiriciclaggio delle pubbliche amministrazioni (formazione di base)", così come descritto nell'allegata proposta (Allegato 1), al costo di euro 1.600,00 oltre IVA;
- di iscrivere tutto il personale dell'Azienda alle due sessioni del corso, che si svolgerà nelle giornate del 20 e 27 Gennaio p.v., avendo cura di garantire all'interno di ogni ufficio aziendale la copertura di personale necessaria al regolare svolgimento delle attività ordinarie;
- di approvare la sottoscrizione della lettera contratto la cui bozza è in allegato 5 al presente provvedimento;
- di imputare il relativo costo al Conto n. 52070109000 "Spese formazione" del Bilancio Preventivo per l'anno 2025, per un importo complessivo pari ad € 1.856,96 (imponibile € 1.600,00 + IVA pro rata al 73%);

MANDA

A.R.T.E. AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L'EDILIZIA
DELLA PROVINCIA DI GENOVA
Via Bernardo Castello 3
16121 GENOVA
Tel. 010/53901 – Fax 010/5390317
pec protocollo@pec.arte.ge.it
e-mail info@arte.ge.it
sito web www.arte.ge.it

C. F. 00488430109
Ufficio del Registro delle Imprese
di Genova – R.E.A. 360473



all'Ufficio Affari Generali, Personale, Sistemi Gestionali e Informatici per i successivi adempimenti di competenza, con particolare riferimento all'iscrizione di tutto il personale alle due sessioni del corso sulla base delle indicazioni ricevute dai responsabili degli uffici aziendali utili a garantire all'interno di ogni ufficio aziendale la copertura di personale necessaria al regolare svolgimento delle attività ordinarie

Il Dirigente
Struttura Affari Generali
Coordinamento Attività
Tecnico-Patrimoniali
Ing. Giovanni Paolo Spanu

V.to: Il Responsabile dell'Ufficio Programmazione
Economica Finanziaria
per il controllo di regolarità contabile
Andrea Mancini

V.to: Il Responsabile Ufficio Appalti e Contratti
Giordano Bertela

Visto Rup: Gullo Alessia

Visto: m.anelli