

- di avere / non avere occupato** (barrare la parte non interessata), unitamente ai componenti dell'intero nucleo familiare richiedente, un alloggio di e.r.p. o di altro alloggio pubblico:

Tale condizione è accertata nei confronti di chiunque abbia già occupato un alloggio pubblico sia come titolare di contratto di locazione, sia come componente il nucleo familiare, sia a qualsiasi altro titolo. In ogni caso, non deve comunque sussistere una situazione di debito derivante dalla conduzione dell'alloggio precedente occupato.

- g) di **avere / non aver avuto** (barrare la parte non interessata), unitamente ai componenti dell'intero nucleo familiare richiedente, precedenti assegnazioni in proprietà, immediata o futura, di un alloggio realizzato con contributi pubblici o con finanziamenti agevolati in qualunque forma concessi dallo Stato o da enti pubblici; tali requisiti non si applicano qualora l'alloggio non sia utilizzabile ovvero sia perito senza dar luogo al risarcimento del danno.

Dichiara inoltre

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche

- 1 di trovarsi, unitamente all'intero nucleo familiare richiedente, nelle condizioni previste dall'allegata scheda di valutazione alla data di pubblicazione del bando;
 - 2 di essere consapevole che l'incompletezza della presente istanza o le contraddittorietà dei dati in essa contenuti ne comporteranno l'esclusione;
 - 3 di essere disponibile, ai fini dell'attuazione dei controlli predisposti dall'Amministrazione Comunale a fornire idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati;
 - 4 di allegare alla presente domanda la scheda di valutazione debitamente compilata e sottoscritta;
- di allegare alla presente domanda la seguinte documentazione:
 - ❖ **per i cittadini comunitari**: attestazione di regolarità del soggiorno per i cittadini dell'Unione Europea, ai sensi del Decreto lgs. n. 30 del 6.2.2007 – C.M. n. 19 del 6.4.2007
 - ❖ **per i cittadini extracomunitari**: **richiedente**: copia della carta di soggiorno oppure copia del permesso di soggiorno e certificazione attestante una regolare attività di lavoro subordinato o autonomo (art. 27, comma 6, L. n. 189/2002)
 altri componenti: copia della carta di soggiorno oppure copia del permesso di soggiorno
 - ❖ **per i richiedenti non residenti nel Comune di Genova, anche nel caso in cui siano destinati ad operare in nuovi insediamenti produttivi**:
 - dichiarazione del datore di lavoro
 - documentazione sostitutiva comprovante lo svolgimento presente o futuro di attività lavorativa esclusiva/primaria nel Comune di Genova
 - ❖ **in caso di dichiarate condizioni abitative relative al rilascio dell'alloggio**:
 - copia della documentazione relativa allo sfratto

- copia della dichiarazione di possesso dei requisiti per la sospensione delle procedure di rilascio a seguito di sfratto per finita locazione resa ai sensi dell'art. 4 comma 4 del D.L. 86/2005 convertito con modificazioni della Legge n. 148/2005 e successive integrazioni e/o modifiche.

❖ **in caso di dichiarate condizioni abitative relative all'antiigienicità dell'alloggio:**

- attestazione rilasciata dalla A.S.L. o copia della richiesta

❖ **in caso di dichiarata invalidità o handicap grave (obbligatorio):**

- copia certificato di invalidità rilasciato dalla A.S.L.
- copia attestazione in merito ai benefici della L. n. 104/1992 rilasciata dalla A.S.L.
- copia attestazione handicap grave o situazioni equiparabili

Il sottoscritto dichiara altresì di essere a conoscenza che possono essere eseguiti, da parte del Comune di Genova o attraverso i competenti uffici del Ministero delle Finanze, controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite, con riferimento sia alla situazione economica sia a quella familiare nonché alle condizioni che hanno dato luogo a punteggio.

- Dichiara la propria disponibilità qualora l'Amministrazione proponesse, in fase di assegnazione, una coabitazione con altro concorrente.**

Letto, confermato e sottoscritto.

il dichiarante (*) _____

(Luogo e data)

- (*) **allegare fotocopia, fronte e retro, di un documento di identità valido e del codice fiscale**

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al concorso devono essere presentate direttamente oppure spedite a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno improrogabilmente entro il 22.2.2012 all'Ufficio Protocollo - Archivio Generale del Comune, Piazza Dante 10 (allegando copia fotostatica del documento di identità e del codice fiscale). In caso di spedizione fa fede il timbro postale.

Orario ricevimento Ufficio Protocollo: Lunedì e Giovedì 8,30 / 12,30 e 14,00 / 16,30
Martedì e Mercoledì orario continuato 8,30 / 16,30
Venerdì 8,30 / 14,00